

## **REGOLAMENTO**

## Orario di apertura e tariffe:

Gli orari di apertura e le tariffe in vigore sono esposti all'ingresso dell'autosilo.

La tariffa per la sosta è commisurata ad ore e la frazione di ora superiore a 10 minuti verrà computata come un'ora intera. Il pagamento della sosta oraria può avvenire unicamente in contanti e deve essere effettuato presso la cassa automatica.

## Condizioni generali:

- 1) La sosta ha inizio con il ritiro del biglietto da parte del cliente e termina con il pagamento del canone il cui corrispettivo è rapportato alla durata dell'occupazione del posto auto e calcolato in base alle tariffe in vigore ed esposte al pubblico.
- 2) Con il ritiro del biglietto l'utente accetta integralmente tutte le condizioni di cui al presente regolamento. In caso di mancata accettazione del presente regolamento l'utente ha a disposizione 10 minuti dal ritiro del biglietto per uscire dall'autosilo senza pagamento del corrispettivo.
- 3) Oggetto della prestazione resa da "Ponte dei Leoni Parking" deve intendersi solo ed esclusivamente la messa a disposizione degli utenti di spazi auto coperti ma non chiusi per la sosta a rotazione a pagamento di autovetture.
- 4) La circolazione all'interno del parcheggio è regolata da apposita segnaletica che l'utente è tenuto a rispettare.
- 5) Il posto auto messo a disposizione non è custodito, pertanto la società concedente non risponde a nessun titolo di eventuali furti, danni o incidenti causati da terzi. L'utente è tenuto, nel suo interesse, a chiudere accuratamente il proprio autoveicolo e a non lasciare nello stesso oggetti o beni asportabili. Nella struttura è comunque attivo un impianto di videosorveglianza.
- 6) Gli utenti sono responsabili di qualunque danno direttamente causato all'immobile, a cose e/o persone, compresi gli automezzi di altri utenti.
- 7) All'interno dell'autosilo è garantito il supporto di personale addetto tramite chiamata citofonica e l'eventuale intervento in loco di un addetto di pronto intervento. Le sbarre potranno essere aperte manualmente da un incaricato solo in caso di emergenza.
- 8) Lo **SMARRIMENTO del biglietto** comporta il pagamento della **tariffa TICKET SMARRITO pari a € 24,00**, salvo che la società concedente possa dimostrare una sosta più lunga.
- 9) Dal momento del pagamento alla cassa automatica il biglietto ha **validità di 10 minuti**, decorsi i quali, potrà essere riabilitato pagando un'ulteriore tariffa di conguaglio.
- 10) <u>Nel caso in cui la cassa automatica non erogasse il resto dovuto:</u> conservare la ricevuta di MANCATO RESTO rilasciata dalla cassa automatica e contattare l'ufficio operativo GEBOX srl (aperto nei seguenti orari LUN-VEN dalle 9.00 alle 19.00) tel. 039/2363201 oppure inviare una mail di richiesta accredito allegando copia della ricevuta al seguente indirizzo: info@geboxsrl.it un operatore ricontatterà l'utente per concordare le modalità di reso.
- 11) All'interno dell'autosilo è vietato:
- □ L'accesso a biciclette, ciclomotori e motociclette.
- □ L'accesso ad autoveicoli privi di targa regolamentare o non conformi alle normative vigenti.
- L'accesso a veicoli alimentati a GPL ad eccezione di quelli muniti di impianto di sicurezza conforme al Regolamento ECE-ONU 67-01 che potranno sostare unicamente al primo piano interrato.
- ☐ L'accesso a veicoli aventi altezza superiore a 2,1 mt e/o peso complessivo superiore a 3.000 kg.
- ☐ Fumare, accendere ed utilizzare fuochi o luci aperte.
- Parcheggiare o sostare fuori dagli appositi spazi, pena la rimozione forzata del veicolo, con oneri a carico del proprietario del veicolo stesso.
- □ Scaricare e depositare qualsivoglia oggetto, materiale o rifiuto.
- Eseguire lavori di manutenzione ai veicoli o di rifornimento di lubrificanti o di carburanti.

La direzione